

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO SERVIZIO AESS a.s. 2020/2021

1. DEFINIZIONE

Il servizio di Assistenza Educativa Scolastica Specialistica (di seguito denominato AESS), erogato dal Comune di Cagliari, rende operative le disposizioni di cui alla Legge 104/92 art.13 e D.Lgs 112/98 art. 139 e ss, e consiste nell'organizzazione e nella gestione di un sistema di prestazioni professionali di natura educativa e specialistica, da svolgere durante le attività scolastiche e in coerenza con le stesse o da realizzare in ambito extrascolastico, in coerenza con i piani educativi personalizzati.

Non rientrano nel servizio AESS:

- le prestazioni di assistenza materiale, vigilanza in senso stretto e accompagnamento dentro e fuori scuola (igiene personale, sorveglianza e vigilanza), in quanto c.d. "assistenza di base" di competenza dell'istituzione scolastica, ad eccezione degli interventi, preventivamente autorizzati dal Servizio Comunale, in favore di alunni con grave disabilità con bisogni complessi;
- le prestazioni di rilievo didattico, di competenza dell'istituzione scolastica;
- le prestazioni di rilievo sanitario (somministrazione farmaci, trattamenti e prestazioni terapeutiche prescritte dall'autorità sanitaria), di competenza della ATS e/o di strutture sanitarie autorizzate.

2. AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI

Il Servizio AESS concorre a garantire la piena realizzazione del diritto all'istruzione, all'inclusione e integrazione degli alunni in situazioni di handicap e/o svantaggio, attraverso azioni finalizzate a facilitare la comunicazione, la relazione interpersonale, gli apprendimenti destinati a sostenere l'autonomia personale e sociale.

Le attività sono poste in essere in collaborazione con il personale scolastico, sanitario e con le famiglie, con l'obiettivo di realizzare il Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.) o il Piano Didattico Personalizzato (P.D.P.) di ciascun allievo, all'interno del quale saranno ricondotti, quantificati e declinati gli interventi educativi, la loro finalità, gli obiettivi specifici e gli indicatori di risultato e di processo.

Il servizio AESS è erogato in favore di minori rientranti nelle seguenti tipologie:

- handicap: alunni "H" in possesso di certificazione ex art. 3 commi 1 e 3 L. 104/92, residenti e non residenti nel Comune di Cagliari, frequentanti le scuole cittadine statali e/o paritarie, dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado. L'intervento è attivato su richiesta dell'esercente della potestà genitoriale.

Il Comune definisce l'attivazione del servizio a favore di alunni non residenti, in possesso di certificazione ex art.3 commi 1 e 3 L. 104/92, nei limiti della quota pro-capite erogata dalla Regione Sardegna (corrispondente a circa 70 ore di servizio nell'anno scolastico), salvo accordi con il Comune di residenza che si farà carico delle risorse per l'eventuale attribuzione di ulteriori ore di servizio, qualora necessarie.

- svantaggio: alunni "SV" con svantaggio sociale ex art. 139 c.1 D.Lgs 112/98 (in situazione di disagio personale, socio-educativo, linguistico, culturale, adeguatamente descritte e sostenute da certificazioni sanitarie, socio-sanitarie e/o sociali), residenti nel Comune di Cagliari e frequentanti le scuole statali dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado.

L'intervento è attivato su richiesta delle Istituzioni Scolastiche cittadine (non può essere richiesto dalle scuole paritarie e/o private).

Nei casi eccezionali di assenza di certificazioni per i quali l'Istituzione Scolastica ravvisi una situazione di Disagio per l'alunno, tale da compromettere il suo benessere nell'ambito scolastico, il Dirigente Scolastico potrà inviare segnalazione per richiedere l'attivazione del servizio, allegando una dettagliata relazione. L'attivazione del servizio è subordinata alla valutazione del competente Ufficio Comunale.

L'area di intervento riferita ai Disturbi Evolutivi Specifici (DSA, come definiti in circolare MIUR 27.12.2001), è competenza dell'Istituzione Scolastica che vi provvede, ai sensi delle disposizioni ministeriali, all'interno della programmazione scolastica locale.

Resta salvo l'obbligo del Dirigente Scolastico di inviare apposita comunicazione alla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni di Cagliari, qualora ravvisi una possibile situazione di pregiudizio relativamente alla sfera della tutela e sicurezza dell'alunno, che esulino dal benessere in ambito scolastico.

3. MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO

Le modalità di accesso al servizio sono differenziate per alunni con handicap certificato ai sensi della Legge 104/92 e alunni con svantaggio, in ragione della differente tipologia di bisogno espresso, delle diverse modalità di valutazione del fabbisogno e della conseguente erogazione del servizio all'interno della scuola.

A) ALUNNI CON HANDICAP CERTIFICATO EX LEGGE 104/1992

Il servizio è gestito secondo la modalità del "servizio a domanda individuale". E' a titolo interamente gratuito, ha carattere di servizio pubblico ad personam, quale attività necessaria a garantire, in sinergia tra l'Educatore Scolastico, l'insegnante di sostegno e gli insegnanti curricolari, l'integrazione degli alunni con disabilità.

Stante la situazione di emergenza connessa ai provvedimenti di prevenzione del contagio COVID-19, e nell'ottica di semplificazione degli adempimenti a carico delle famiglie e alle Istituzioni scolastiche, l'accesso al servizio è differenziato per gli alunni che già hanno usufruito del servizio nell'A.S. 2019/2020 (RINNOVI) e alunni che per la prima volta richiedono il servizio (NUOVE RICHIESTE).

Le modalità sono le seguenti:

RINNOVI:

riguarda tutti gli alunni frequentanti gli istituti scolastici situati nel territorio cittadino, che abbiano usufruito del servizio AESS nell'anno scolastico 2019/2020

per tali situazioni i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale dovranno presentare richiesta compilando il **"Modulo di rinnovo"**, predisposto dal Competente ufficio Comunale e disponibile nell'apposita sezione del sito

Il modulo di rinnovo dovrà essere inviato entro il termine stabilito da apposito Avviso pubblico, esclusivamente alla pec sociale.minori@comune.cagliari.legalmail.it

Nell'oggetto della pec dovrà essere riportata la seguente dicitura:

" RINNOVO AESS, NOME E COGNOME ALUNNO BENEFICIARIO, ISTITUTO SCOLASTICO DI RIFERIMENTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2020-2021".

NUOVE RICHIESTE:

riguarda gli alunni che accedono al servizio AESS per la prima volta

per tali situazioni i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale dovranno presentare richiesta compilando il **"Modulo di nuova richiesta"**, predisposto dal Competente ufficio Comunale e disponibile nell'apposita sezione del sito

Per le nuove richieste, è obbligatorio allegare alla domanda la copia del verbale L. 104/92, ENTRO il termine stabilito da apposito Avviso pubblico, alla pec sociale.minori@comune.cagliari.legalmail.it

Nell'oggetto della pec dovrà essere riportata la seguente dicitura:

"NUOVA RICHIESTA AESS, NOME E COGNOME ALUNNO BENEFICIARIO, ISTITUTO SCOLASTICO DI RIFERIMENTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2020-2021".

B) ALUNNI IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO

Il Comune garantisce la prosecuzione nelle scuole cittadine degli interventi già attivati nel corso dell'anno

scolastico 2019/2020.

La possibilità di eventuale presentazione di nuove richieste verrà definita dopo l'avvio dell'anno scolastico e comunque non oltre 31.10.2020.

Le domande di accesso sono inoltrate dalle scuole al Comune.

I Dirigenti Scolastici potranno chiedere:

- Conferma della necessità di un Team di supporto a favore degli alunni con svantaggio presenti nelle classi;
- Conferma dell'affiancamento con rapporto individualizzato o gruppo classe, per alunni già beneficiari degli interventi

La richiesta dovrà avvenire attraverso la compilazione di apposito file excell precompilato, inviato dal Servizio Comunale a ciascuna scuola e da restituire, nelle modalità indicate, alla pec sociale.minori@comune.cagliari.legalmail.it .

4. GESTIONE DELLA RICHIESTA E FASE ISTRUTTORIA

Per gli alunni con handicap certificato ex Legge 104/1992

Il Servizio Comunale acquisisce al protocollo le richieste inviate dalle famiglie.

Contestualmente procede con l'invio a ciascuna Istituzione scolastica di un format precompilato con i dati degli alunni richiedenti il servizio e chiede che vengano compilati i campi relativi al n° ore di sostegno didattico e alla tipologia di bisogno per l'a.s. 2020-2021.

Il servizio chiede inoltre che le istituzioni scolastiche comunichino anche i nominativi di nuovi alunni iscritti per l'a.s. 2020-2021.

L'Ufficio competente, ricevute le istanze e i format dalle istituzioni scolastiche, procede all'istruttoria per la definizione delle ore da attribuire, prevedendo, dove opportuno, un approfondimento con la famiglia, con l'Istituzione Scolastica, con il Servizio Sanitario certificante e con il o Servizio Sociale (nel caso di situazione in carico).

Per le situazioni di svantaggio

L'ufficio competente invia apposito format precompilato alle istituzioni scolastiche e chiede a ciascun Dirigente Scolastico, la compilazione dello stesso, specificando quali interventi proseguono e quali invece si interrompono.

Il format appositamente compilato deve essere inviato al Servizio comunale all'indirizzo pec sociale.minori@comune.cagliari.legalmail.it

4.1. VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE E DEFINIZIONE DELLE ORE

L'ufficio competente procede con l'esame delle proposte e definisce l'attribuzione delle ore di servizio da sottoporre ai Dirigenti scolastici.

Le proposte orarie sono formulate e valutate anche in considerazione dell'opportunità di limitare la presenza contemporanea di un numero eccessivo di operatori all'interno della stessa classe, al fine del migliore svolgimento delle attività scolastiche quotidiane e rispondere concretamente al reale bisogno degli alunni beneficiari e tenendo conto di eventuali disposizioni dettate dall'emergenza COVID-19.

Considerata la situazione di particolare incertezza che sta caratterizzando la riorganizzazione logistica e temporale delle attività scolastiche, il servizio AESS potrà subire modifiche anche dopo l'avvio dell'anno scolastico.

Al fine di velocizzare le procedure, l'ufficio competente si riserva di effettuare le verifiche documentali e chiedere eventuali integrazioni anche dopo l'avvio dell'anno scolastico.

La definizione delle ore di intervento comprende anche eventuali ore da destinare a riunioni di GLHO- GLI, partecipazione alla programmazione di classe, stesura del progetto individualizzato, relazioni di servizio (comprese relazioni richieste dal Servizio Sociale Professionale del Comune), incontri col coordinatore, compilazione del diario di bordo, riunioni di equipes...etc).

Il numero complessivo di ore attribuite per gli alunni "H" non potrà superare il tempo/scuola effettivo,

valutato al netto delle ore dedicate alla mensa (in media 5 settimanali); l'attribuzione delle ore durante la mensa deve essere adeguatamente motivata da specifiche certificazioni sanitarie dalle quali emerga chiaramente il perseguimento di un obiettivo educativo piuttosto che meramente assistenziale.

L'assegnazione oraria per singolo alunno, salvo deroghe per casi di estrema complessità che saranno valutati dal competente Ufficio comunale, non supererà :

- n. 10 ore settimanali per le scuole dell'infanzia;
- n. 8 ore settimanali per tempo/scuola normale nella scuola primaria e n. 12 ore settimanali nella scuola secondaria di primo grado;
- n.13 settimanali per tempo/scuola prolungato nella scuola primaria.

La quantificazione oraria per gli alunni con svantaggio si definisce in modo differente in base alla tipologia di intervento richiesto, nello specifico:

Affiancamento con rapporto individualizzato o gruppo classe : la quantificazione delle ore da attribuire a ciascuna Istituzione scolastica è definita tenendo conto:

- delle risorse disponibili dopo aver garantito l'attivazione di tutte le richieste per alunni certificati ai sensi della ex Legge .104/92;
- del numero di segnalazioni presentate;
- delle tipologie di bisogno espresse (orientativamente n° 5 ore di intervento per singola situazione segnalata, fatta salva la presenza di situazioni di evidente gravità);

Team di supporto: la definizione del monte ore è valutata tenendo conto della tipologia di bisogno espresso dal Dirigente scolastico, dei servizi e delle collaborazioni che il Dirigente scolastico ha già attivato con altre realtà del terzo settore, del n° dei plessi dell'Istituto scolastico.

Dopo la definizione delle ore di intervento, l'ufficio competente, condivide con ciascun Dirigente Scolastico la proposta oraria per eventuali osservazioni in merito alle attribuzioni proposte.

Dopo la condivisione con la scuola, la quantificazione oraria viene sottoposta all'approvazione di una commissione, nominata con determinazione Dirigenziale e costituita da:

- Dirigente del Servizio Politiche Sociali o suo delegato che la presiede;
- Funzionario dell'Ufficio Comunale Competente;
- Funzionario Amministrativo;
- dipendente amministrativo verbalizzante.

Per ogni incontro della commissione viene redatto un verbale con la sintesi delle decisioni assunte.

Con Determinazione Dirigenziale è approvata l'attribuzione provvisoria delle ore di servizio e pubblicata sul sito istituzionale del Comune.

Contestualmente alla pubblicazione sul sito istituzionale del comune, l'elenco con l'attribuzione delle ore è inviato all'affidatario in appalto del servizio e a ciascuna Istituzione Scolastica, con il quadro riepilogativo contenente le attribuzioni orarie. I Dirigenti Scolastici dovranno sottoscrivere il Documento ricevuto e restituirlo firmato al Competente Ufficio Comunale entro 15 giorni.

4.1.2.FASE INTERLOCUTORIA CON I DESTINATARI DEL SERVIZIO

Per gli alunni con handicap certificato ex Legge 104/1992), il servizio pubblica sul sito Istituzionale l'elenco contenente il codice di riferimento del beneficiario e il numero di ore attribuite e procederà con l'invio ai richiedenti, a mezzo sms, di notifica dell'avvenuta pubblicazione dell'esito dell'Istruttoria.

Per le situazioni di svantaggio, formulata l'ipotesi di attribuzione delle ore di servizio da assegnare a ciascuna istituzione scolastica, il servizio invia a ciascuna Istituzione scolastica una comunicazione, mezzo pec, di notifica dell'avvenuta pubblicazione dell'esito dell'Istruttoria.

4.1.3. CHIUSURA DEL PROCEDIMENTO

In assenza di osservazioni pervenute entro 20 giorni dalla pubblicazione dell'elenco sul sito Istituzionale, il Comune intenderà che il servizio nei suoi aspetti quantitativi e prestazionali è condiviso dai richiedenti e dalla scuola, e procederà all'attivazione degli interventi.

5. ESCLUSIONI

Non sono ammesse le richieste di assistenza educativa specialistica scolastica miranti sostanzialmente:

1. alla sola assistenza di base, di competenza esclusiva dell'Istituzione scolastica;
2. ad incrementare le ore di sostegno scolastico;
3. ad un intervento ricadente in ambito didattico relativamente ai Disturbi Evolutivi Specifici (DSA, come definiti in circolare MIUR 27.12.2001)
4. a supportare situazioni di svantaggio provenienti da scuole paritarie e/o Private.

6. VARIAZIONI E REVOCA DEL SERVIZIO

Il Comune procederà d'ufficio alla riduzione delle ore attribuite all'alunno nei seguenti casi:

- le ore di servizio vengono svolte contemporaneamente alle ore del sostegno, salvo casi di comprovata e documentata necessità;
- l'alunno frequenta per un numero di ore inferiore rispetto a quanto dichiarato in fase istruttoria, con effettiva riduzione del tempo scuola (es: frequenta la terapia entrando dopo o uscendo prima da scuola);
- in caso di assenza prolungata, ingiustificata, superiore a 10 giorni;
- in caso di decadenza delle condizioni certificate ai sensi della L. 104/92.

7. GESTIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE FUORI TERMINE

(includere le richieste di integrazione oraria)

Il termine previsto per la presentazione della domanda è definito dal Comune con apposito Avviso Pubblico. Solo in casi particolari e motivati (es: riconoscimento L. 104/92 avvenuto in data successiva) possono essere ammesse istanze presentate oltre termine .

Le eventuali domande pervenute oltre i termini indicati nell'Avviso Pubblico saranno trattate in seguito alla chiusura del procedimento relativo alle domande pervenute nei termini.

Tali domande, che potranno pervenire entro e non oltre il 31 ottobre, saranno considerate solo previa valutazione delle risorse disponibili, e rispettando le seguenti priorità:

1. alunni con certificazione L.104/92 art.3 c.3;
2. alunni con certificazione L.104/92 art.3 c.1;
3. alunni per i quali sia stata inoltrata richiesta di accertamento ex L.104/92;
4. alunni con problematiche di svantaggio accertate come patologie gravi sebbene non certificate ai sensi della L.104/92, comunque accompagnate da adeguati accertamenti diagnostici, clinici, sociali.

8. RICORSI

Avverso la determinazione di approvazione del presente procedimento è ammesso ricorso davanti all'Autorità Giudiziaria competente, entro 60 giorni dalla pubblicazione dello stesso.

Il Dirigente Servizio Politiche Sociali
Teresa Carboni

RIFERIMENTI NORMATIVI

- Il DPR n° 616, 24 Luglio 1977, in materia di oneri a carico dell'ente locale per l'assistenza scolastica, Capo VI, artt. 42 e 45;
- La LEGGE n.104/92 art.13 Comma 1: "L'integrazione scolastica si realizza... anche attraverso (...) la programmazione coordinata dei servizi scolastici con quelli sanitari, socio-assistenziali, culturali, ricreativi, sportivi e con altre attività sul territorio gestite da Enti Pubblici o privati. A tale scopo gli Enti Locali, gli organi scolastici e le unità sanitarie locali, nell'ambito delle rispettive competenze, stipulano gli accordi di programma di cui all'art. 27 della legge 142 dell'8/6/1990...; Comma 3): "Nelle scuole di ogni ordine e grado, fermo restando ai sensi del DPR 616 e successive modificazioni, l'obbligo per gli Enti Locali di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali, sono garantite attività di sostegno mediante l'assegnazione di docenti specializzati."
- Il D.Lgs n.112 del 31/03/98 art.139 comma 1): "Sono attribuiti alle Province, in relazione all'istruzione secondaria superiore e ai Comuni, in relazione agli altri gradi inferiori di scuola, i compiti e le funzioni concernenti; .c) i servizi di supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio";
- La LEGGE n.328 dell'8/11/2000 - Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali - Capo III art. 14;
- La LR 23/2005 Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988 (Riordino delle funzioni socio-assistenziali);
- Il Piano Locale dei Servizi alla Persona (PLUS) Ambito Territoriale Città di Cagliari, nel quale è programmato il Servizio AESS
- il DUP documento unico di programmazione nel quale è programmato il Servizio AESS.